

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Теремок»

ПРИНЯТО:
на Совете ДОУ
протокол № 3
от «27» 03 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Теремок»
Гостевская Т.М.
Приказ № 51
от 24 04 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» (далее - ДООУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.

1.2. Совет ДООУ (далее - Совет) является коллегиальным органом общественного управления, представляет права и интересы родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников, реализует принципы государственно-общественного характера управления, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития ДООУ, является постоянно действующим выборным органом учреждения.

1.2. Совет работает в тесном контакте с руководством, общественными организациями в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллективности принятия решений, гласности.

1.4. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Функции Совета

2.1. Принимает локальные нормативные акты, затрагивающие права участников образовательных отношений.

2.2. Оказывает содействие администрации в укреплении материально-технической базы ДООУ, благоустройстве его помещений и территорий.

2.3. Организует выполнение решений Общего родительского собрания.

2.4. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ДООУ.

2.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом, организует деятельность по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни ДООУ.

2.6. Заслушивает отчеты заведующего ДООУ по итогам учебного и финансового года.

2.7. Рассматривает вопросы о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы детского сада.

2.8. Организует благотворительные акции для создания комфортных условий пребывания детей в ДООУ.

2.9. Председатель совета совместно с руководителем ДООУ представляет интересы ДООУ в государственных, муниципальных, общественных органах управления, а также наряду с родителями (законных представителей) представляет интересы детей, обеспечивая их социально-правовую защиту.

2.10. Защищает законные права и интересы участников образовательного процесса ДООУ.

2.11. Осуществляет контроль за организацией и качеством питания детей совместно с администрацией детского сада.

2.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам организации совместных традиций.

3. Структура Совета, порядок его формирования

3.1. В состав Совета входят избранные представители от сотрудников и родителей (законных представителей). Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся – один человек от каждой группы, из числа работников - четыре человека.

- 3.2. Кандидаты в члены Совета от коллектива выбираются на Общем собрании трудового коллектива простым большинством голосов присутствующих.
- 3.3. Кандидаты в члены Совета от родителей выбираются на Общем родительском собрании простым большинством голосов присутствующих.
- 3.4. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.
- 3.5. Совет ДООУ на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания, подписывает решения и секретаря сроком на 1 год.
- 3.6. Формирование нового состава Совета по истечении полномочий предыдущего состава осуществляется не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.
- 3.7. Совет собирается не реже трех раз в год.
- 3.8. Совет ДООУ правомочен, если в нем участвует не менее половины ее состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.
- 3.9. Решения Совета ДООУ оформляются протоколами. Решения совета своевременно доводятся до сведения коллектива ДООУ, родителей (законных представителей).

4. Права и ответственность Совета

- 4.1. Совет вправе приглашать на заседания Совета любых работников детского сада для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 4.2. Совет вправе запрашивать и получать у заведующего детским садом информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.2. Члены Совета вправе потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов состава Совета.
- 4.3. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 4.4. Совет имеет право внесения предложений по усовершенствованию работы органов самоуправления ДООУ.
- 4.5. Совет несет ответственность: - за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования; - организацию выполнения принятых решений.

5. Делопроизводство Совета

- 5.1. Решения совета ДООУ оформляются протоколами и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 5.2. Журнал протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета.
- 5.4. Решения совета ДООУ размещаются на информационном стенде ДООУ и являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Теремок»

ПРИКАЗ

24.04.2020

№ 51

Об утверждении положения о
Совете ДООУ муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада «Теремок»
(далее - ДООУ)

В соответствии с Федеральным законом от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Совете ДООУ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок».
2. При организации работы Совета ДООУ руководствоваться принятым и утвержденным положением.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Теремок»

Т.М. Гостевская

Т.М. Гостевская